

PAGĖGIAI



**PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖ
PAGĖGIŲ PALAIKOMOJO GYDYMO, SLAUGOS IR
SENELIŲ GLOBOS NAMAI**

Į S A K Y M A S

**DĖL ŠAKINĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023-2025 METŲ PROGRAMOS IR
ĮGYVENDINIMO PLANO PATVIRTINIMO**

2022 m. rugsėjo 14 d. Nr. V- 40
Pagėgiai

T v i r t i n u,

Pagėgių palaikomojo gydymo, slaugos ir senelių globos namų Šakinės Korupcijos prevencijos programą ir įgyvendinimo planą 2023-2025 metams. (pridedama 7 lapai).

Direktorė

Lina Karnauskienė

PATVIRTINTA
Pagėgių palaikomojo gydymo, slaugos ir senelių
globos namų direktorės 2022 m. rugsėjo 14 d.
įsakymu Nr. V- 40

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PAGĖGIŲ PALAIKOMOJO GYDYMO, SLAUGOS IR SENELIŲ GLOBOS NAMŲ 2023 – 2025 METŲ PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Korupcijos prevencijos programos (toliau – Programa) paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. sausio 17 d. nutarimu Nr. IX-711, Padalinių ir asmenų, valstybės ar savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 607, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601, Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo metodika, patvirtinta Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2003 m. spalio 24 d. įsakymu Nr. 164, Sveikatos apsaugos ministro 2013 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-1262 „Dėl Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje 2014-2016 m. programos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022-2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“, ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 7 straipsnio 1 dalies 3 punktu ir 3 dalimi, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

3. Programoje vartojamos sąvokos:

Korupcija – pasiūlymas, pažadas ar davimas bet kokios naudos kitam asmeniui už neteisėtą atlygį, kad būtų atliktos arba neatliktos to asmens pareigos arba kurstymas priimti kokią nors naudą kaip neteisėtą atlygį arba jos priėmimas už pareigų atlikimą arba neatlikimą.

Korupcijos prevencija – korupcijos priešasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrąsinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos – kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudos, piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

4. Programoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

5. Programa įgyvendinama pagal įstaigos programos priemonių planą (toliau – Priemonių planas). Programos priemonės siejamos su socialinių, ekonominių, sveikatos sistemos valdymo problemų sprendimu ir visuomenės apsauga nuo esamų ir atsirandančių korupcijos šaltinių, kartu ginant visuotinai pripažįstamas žmogaus teises ir laisves bei viešąjį interesą.

1. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Programos tikslas – išaiškinti ir šalinti korupcijos prielaidas įstaigoje, užtikrinti skaidresnę ir veiksmingesnę sveikatos sistemos ir senelių globos namų bei jų darbuotojų veiklą.

7. Programos uždavinys – galimų korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, įgyvendinant korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą, siekiant, kad visos lėšos, skiriamos įstaigai, būtų naudojamos pagal paskirtį ir racionaliai, kokybiškoms sveikatos priežiūros ir socialinės globos paslaugoms teikti, pacientų teisėms ir laisvėms užtikrinti, taip pat poveikis įstaigos darbuotojams, siekiant atgrasinti nuo galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

8. Korupcijos prevencijos tikslui ir uždaviniui pasiekti reikalinga:

8.1. vykdyti nuolatinę kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti veiksmingą numatytų ilgalaikės korupcijos prevencijos įstaigoje programos įgyvendinimo priemonių įvykdymą;

8.2. nustatyti veiklos sritis sveikatos sistemoje ir senelių globos namuose, kuriose galima korupcinė veika, bei sąlygas jai atsirasti ir plisti;

8.3. įgyvendinti neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principą;

8.4. skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms ir įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę;

8.5. visokeriopaipai ginti visuotinai pripažįstamas paciento ir globotinio teises ir laisves, įstaigos darbuotojų teises bei laisves ir nepažeisti nekaltumo prezumpcijos;

8.6. ugdyti antikorupcinę kultūrą sveikatos ir socialinės globos sistemų subjektuose.

III. KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO PRIELAIDŲ ANALIZĖ

9. Socialinės:

9.1. santykinai maži įstaigos darbuotojų atlyginimai ir pan.

9.2. neišvystytas papildomasis (savanoriškasis) sveikatos draudimas, be kurio tampa sudėtinga siekti sveikatos politikos tikslų – pakankamo sveikatos sistemos finansavimo, paslaugų kokybės kontrolės, paciento atsakomybės už savo sveikatą ir legalių priemonių už sveikatos paslaugas nustatymo;

10. teisinės (teisės aktų netobulumas, pakankamai dažnas jų keitimas, teisės aktų, reglamentuojančių tam tikras visuomeninių santykių sritis nebuvimas, nepakankamas savo teisių ir pareigų išmanymas);

11. institucinės (darbuotojų, žinančių apie korupcijos atvejus, nenoras ar baimė dalyvauti antikorupcinėje veikloje);

12. Visuomenės pilietiškumo stoka:

12.1. piliečių (taip pat ir pacientų) nenoras dalyvauti antikorupcinėje veikloje.

13. Įstaigos veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas:

13.1. prekių ir (ar) paslaugų viešieji pirkimai;

13.2. nelegalūs mokėjimai teikiant mokamas ir apmokamas iš PSDF biudžeto lėšų asmens sveikatos priežiūros paslaugas pacientams.

14. Korupcijos prevencijos bendrosios priemonės yra šios:

14.1. korupcijos rizikos analizė įstaigoje;

14.2. korupcijos prevencijos programos parengimas ir tikslinimas įstaigoje;

14.3. nustatytų korupcijos atvejų paviškinimas.

15. Veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, įvertinimą teisės aktų nustatyta tvarka atlieka įstaigos vadovo įgaliotas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

16. Įstaigos korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas turi būti atliekamas atsižvelgiant į Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymą Nr. 2-170.

17. Antikorupcinis švietimas organizuojamas atsižvelgiant į šias nuostatas:

- 17.1. įstaiga savo interneto svetainės puslapiuose, skirtuose korupcijos prevencijai, skelbia įstaigos Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą. Šiuose puslapiuose numato galimybę interneto vartotojams pateikti savo komentarus, atsiliepimus, siūlymus, pranešimus ir kt.;
- 17.2. įstaigos interneto svetainės įvadiniame puslapyje skelbia elektroninio pašto adresą bei telefono numerį, kuriuo asmenys galėtų anonimiškai praneša apie įstaigos darbuotojų galimus pažeidimus, susijusius su įstaigos veikla.
18. Įstaiga iškart privalo paviešinti nustatytus korupcijos atvejus.

IV. INFORMAVIMAS APIE GALIMĄ KORUPCINĘ VEIKĄ

19. Gavus informacijos dėl galimų ar korupcinių veikų, turinčių nusikalstamos veikos požymių, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir Specialiųjų tyrimų tarnybą sveikatos sistemos įstaigos nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

VI. GALIMOS KORUPCIJOS PASEKMĖS

20. Nevykdant veiksmingos ir kryptingos korupcijos prevencijos politikos, korupcijos reiškiniai gali pažeisti įstaigos visuomeninius santykius, dėl ko gali:
- 20.1. sumažėti įstaigos veiksmingumas, pablogėti teikiamų sveikatos priežiūros ir socialinės globos paslaugų kokybė;
- 20.2. atsirasti socialinė įtampa, kuri mažina pasitikėjimą sveikatos apsaugos ir socialinės globos priežiūra;
- 20.3. sumažėti pacientų pasitikėjimas ligoninėje teikiamomis paslaugomis, medikų profesine kompetencija;
- 20.4. pablogėti viešojo administravimo kokybė ir užsimegzti farmacijos bei kitų įmonių, prekiaujančių medicinos prekėmis ir prietaisais, ryšiai su korumpuotais darbuotojais.
21. Atsižvelgiant į šias pasekmes ir aiškiai suvokiant korupcijos pasireiškimo prielaidas, galima numatyti veiksmingas korupcijos prevencijos programos poveikio priemones.

VI. KORUPCINIŲ TEISĖS PAŽEIDIMŲ TYRIMAS

22. Siekiant veiksmingo korupcinių teisės pažeidimų tyrimo, būtina:
- 22.1. sudaryti sąlygas įstaigos darbuotojams, kitiems visuomenės piliečiams anonimiškai pranešti vadovybei savo įtarimus dėl galimos personalo korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos;
- 22.2. reguliariai tirti skundus, pareiškimus dėl galimų korupcijos atvejų bei vertinti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos. Išsamiai ir objektyviai analizuoti pagrįstus įtarimus dėl įstaigų darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ir atlikti savo kompetencijos tyrimus;
- 22.3. išaiškinti ar pasitvirtinti informacijai apie korupcijos faktą bei esant įtarimui dėl galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos, nustatyta tvarka informuoti administraciją.

VII. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

23. Korupcijos prevencijos programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas programos priemonių vykdymo planas, kuris nustato uždavinius, tikslus, priemones, jų vykdymo terminus bei vykdytojus.
24. Šios korupcijos prevencijos programos nuostatas (jos įgyvendinimo priemones) įstaigoje.

25. Programos įgyvendinimo priemonių planas yra neatskiriama šios Programos dalis. Jis tvirtinamas ir atnaujinamas liginės Direktoriatas įsakymu atsižvelgiant į galimas ar nustatytas korupcijos pasireiškimo įstaigoje sritis ir šios Programos įgyvendinimą.
26. Programos įgyvendinimo metu programos įgyvendinimą kontroliuoja, metodinę pagalbą korupcijos prevencijos klausimais teikia darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, pagal įstaigos direktoriaus patvirtintą veiklos planą.
27. Už konkrečių Programoje numatytų priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako programos priemonių įgyvendinimo priemonių plane nurodyti darbuotojai.
28. Siekiant nuosekliai vertinti pasiektą pažangą, nustatyti kliūtis ir problemas, kylančių įgyvendinant Programą, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę darbuotojas periodiškai, informaciją apie priemonių įgyvendinimo eigą, jų veiksmingumą ir tai pagrindžiančius duomenis pateikia įstaigos direktoriui.
29. Vykdamas Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje 2023–2025 m. programos įgyvendinimo priemonių planus, periodiškai, du kartus per metus, pasibaigus II ir IV ketvirčiui, ne vėliau kaip iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 10 dienos, įstaigos informaciją apie priemonių įgyvendinimo eigą, jų veiksmingumą ir tai pagrindžiančius duomenis pateikia Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui. Vykdamas tikslines Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos ir socialinės globos sistemose 2023–2025 metų programos įgyvendinimo priemonių plane nurodytas priemones, periodiškai, keturis kartus per metus, t. y. pasibaigus kiekvienam metų ketvirčiui, ne vėliau kaip iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 5 dienos, įstaiga pranešimą-ataskaitą apie priemonių įgyvendinimo eigą, jų veiksmingumą ir tai pagrindžiančius duomenis pateikia Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui.

VIII. PROGRAMOS FINANSAVIMAS

30. Ši Programa vykdoma iš įstaigos biudžeto asignavimų.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Ši Programa įsigalioja nuo jos patvirtinimo.
32. Laukiamas programos įgyvendinimo rezultatas – užkirsti kelią atsirasti palankioms korupcijai sąlygoms, skaidrumo ir atvirumo užtikrinimas vykdamas viešuosius pirkimus, administruojant bei teikiant paslaugas ir pan.
33. Už šios Programos įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
34. Korupcinė situacija vertinama ir korupcijos prevencijos programos nuostatos bei jos vykdymo priemonių planas peržiūrimi kas dveji metai.

PATVIRTINTA

Pagėgių palaikomojo gydymo, slaugos ir
senelių globos namų direktorės
2022-09-14 įsakymu Nr. V-40

**PAGĖGIŲ PAPAİKOMOJO GYDYMO, SLAUGOS IR SENELIŲ GLOBOS NAMŲ
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ
2023- 2025 METŲ PLANAS**

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Atsakingi asmenys
1	Skelbti įstaigos svetainėje Korupcijos prevencijos 2023-2025 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bei asmens atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę duomenis ir kontaktus	Nuolat	Įstaigos vadovas
2	Sudaryti sąlygas darbuotojams bei kitiems asmenims anonimiškai pranešti įstaigos vadovui ar atsakingam asmeniui už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę įtarus atvejus dėl galimos personalo veiklos	Nuolat	Įstaigos vadovas
3	Vidaus audito metu aiškintis galimus korupcijos faktus.	Nuolat	Audito grupės vadovas
4	Reguliarus skundų, pareiškimų dėl galimos korupcijos atvejų tyrimas bei vertinimas dėl korupcijos prevencijos	Nuolat	Įstaigos atstovas, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę, audito vadovas
5	Bendradarbiauti su STT korupcijos prevencijos kontrolės klausimais	Nuolat	Įstaigos atstovas, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą
6	Įstaigos darbuotojų privačių ir viešųjų interesų derinimo kontrolė	Nuolat	Įstaigos vadovas
7	Skundų, pareiškimų dėl galimų korupcijos apraiškų arba nusikalstamų veikų bei pasiūlymų dėl korupcijos prevencijos nagrinėjimas	Gavus skundą, pareiškimą, pasiūlymą	Įstaigos atstovas, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę, audito grupės vadovas
8	Pacientų apklausa dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigoje teikiamų paslaugų teikimo organizavimo bei prieinamumo	Pagal planą arba grafiką	Įstaigos atstovas, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę, audito grupės vadovas

9	Privalomos informacijos apie mokamas sveikatos priežiūros paslaugas teikimo gyventojams užtikrinimas	Nuolat	Įstaigos vadovas
10	Informacijos apie įstaigos teikiamų sveikatos priežiūros ir socialinės globos paslaugų kokybę, prieinamumą (gyventojų apklausos, telefono linijos ir kiti būdai) rinkimas	Nuolat	Įstaigos vadovas, įstaigos atsakingas atstovas
11	Paskelbti įstaigos darbuotojų elgesio kodeksą ir užtikrinti, kad jį pasirašytų įstaigos darbuotojai. Užtikrinti elgesio kodekso nuostatų laikymosi kontrolę ir priežiūrą	2023-2025 m..	Administracija
12	Kontroliuoti pacientų, atvykusių gydytis draustumą, privalomuoju sveikatos draudimu	Nuolat	Vyriausioji slaugytoja
13	Įstaigos stende skelbti bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie Sveikatos apsaugos ministerijos „Pasitikėjimo telefoną“, kuriuo anonimiškai galima būtų pranešti apie korupcinio pobūdžio veikas	Nuolat	Vyriausioji slaugytoja

ĮSTAIGOS VADOVO KREIPIMASIS DĖL KORUPCIJOS APRAIŠKŲ.

ĮSTAIGOJE KORUPCIJA NETOLIARUOJAMA

Pagėgių palaikomojo gydymo, slaugos ir senelių globos namuose daug dėmesio skiriama ne tik kokybiškam pacientų paslaugų gavimui, profesiniams darbuotojų poreikiams bet ir korupcijos prevencijai.

Įstaigos administracija yra suinteresuota, kad mūsų įstaigoje nebūtų korupcijos apraiškų (kyšininkavimo, piktnaudžiavimo tarnybine padėtimi, kyšininkavimui bei kitokioms korupcinio pobūdžio nusikalstamoms veikoms, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkinėjimo arba nuslėpimo užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą. Asmenis, susidūrus su galimai korupcinio pobūdžio veika, prašome netylėti, o pranešti apie tai įstaigos vadovui arba darbo grupei, atsakingai už korupcijos prevenciją žemiau nurodytais telefonais arba nurodytu elektroniniu paštu.

Įstaigos administracija didelį dėmesį skiria tam, kad Lietuvos Respublikos įstatymai draudžia šmeižti ar net melagingai kaltinti kitą asmenį nusikaltimo padarymu. Tokie veiksmai netoleruoti. Už tokius veiksmus nustatyta baudžiamoji atsakomybė Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso 236 straipsniu.

Pacientus, globotinius arba jų artimuosius, susidūrus su galimai korupcinio pobūdžio veikla mūsų įstaigoje, apie įvykį prašome pranešti įstaigos vadovui arba asmeniui, atsakingam už korupcijos prevenciją ir kontrolę raštu, elektroniniu paštu: info@psgn.lt, telefonu Nr. 8-441-57696 darbo dienomis 08:00 – 17:00 val. arba 8-672-02052.

Anonimiškumą garantuojame.

Darbo grupė, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę mūsų įstaigoje:

1. Asta Lankauskienė – vyriausioji socialinė darbuotoja (pirmininkė)
El. p. asta.lankauskiene@psgn.lt tel. 8-441-57593 arba 8-61517076;
2. Sigita Jašmontienė – vyriausioji slaugytoja-dietistė
El.p. slauga@psgn.lt tel. 8-441-57265;
3. Liena-Erma Rimkuvienė- slaugytoja
El.p. lena.rimkuviene@gmail.com, tel. 8-441-57592

Direktorė



Lina Karnauskienė

